

# Paraninfo

## Protocolo y relaciones públicas 2.ª edición



**Editorial:** Paraninfo

**Autor:** MARÍA SOLEDAD MUÑOZ BODA

**Clasificación:** Ciclos Formativos >  
Hostelería y Turismo

**Tamaño:** 17 x 24 cm.

**Páginas:** 342

**ISBN 13:** 9788428338516

**ISBN 10:** 8428338515

**Precio sin IVA:** \$ 103772.00 COP

**Precio con IVA:** \$ 103772.00 COP

**Fecha publicacion:** 16/02/2016

### Sinopsis

Es indudable que en la sociedad actual, la importancia del protocolo y de la imagen son claves para el éxito personal y empresarial.

Esta edición actualizada presenta las últimas novedades del mundo del protocolo y las relaciones públicas de manera didáctica, práctica, actual y explícita, ya que en cada capítulo se exponen de forma muy clara los objetivos y los contenidos, se ofrece un resumen de lo tratado en él y se incluye gran número de actividades, ejemplos, tablas, organigramas y casos prácticos. Además, la obra incorpora un útil glosario de términos específicos que facilita la comprensión de los contenidos.

El manual está especialmente dirigido y adaptado a los futuros profesionales del protocolo, las relaciones públicas y la comunicación y, en especial, del sector turístico, concretamente a los alumnos de los nuevos Ciclos Formativos de grado superior de la familia profesional de Hostelería y Turismo:

- Gestión de Alojamientos Turísticos.
- Agencias de Viajes y Gestión de Eventos.
- Guía, Información y Asistencias Turísticas.

Pero también es muy útil para los profesionales del marketing, la publicidad, la administración y la comunicación, así como para cualquier persona interesada personal o profesionalmente en el protocolo y las relaciones públicas. Los lectores aprenderán con este manual las técnicas básicas para desenvolverse con profesionalidad en todo tipo de situaciones y eventos, pues sabrán proyectar siempre la imagen institucional e individual deseada en el entorno laboral.

En definitiva, *Protocolo y relaciones públicas* es un sólido punto de partida en la formación de los futuros profesionales, en la que el siguiente paso debe ser la especialización en áreas específicas, fruto del desarrollo personal y profesional de cada uno.

La autora, M.<sup>a</sup> Soledad Muñoz Boda, es licenciada en Periodismo y diplomada en Turismo. Su experiencia profesional se ha centrado en el sector turístico desde hace más de 20 años y ejerce como profesora de Enseñanza Secundaria en la especialidad de Hostelería y Turismo.

## Índice

**1.** Protocolo; **2.** Aplicación del protocolo institucional; **3.** Aplicación del protocolo empresarial; **4.** Elaboración del programa y cronograma de un acto; **5.** Protocolo eclesiástico, militar y deportivo; **6.** Protocolo real y protocolo social; **7.** Las relaciones públicas; **8.** Aplicación de los fundamentos y los elementos de las relaciones públicas en el ámbito turístico; **9.** Las relaciones públicas y la comunicación; **10.** Aplicación de los recursos de las relaciones públicas I: instrumentos informativos; **11.** Aplicación de los recursos de las relaciones públicas II: instrumentos demostrativos y valorativos; Glosario; Bibliografía.

Paraninfo Colombia Calle José Abascal, 56 (Utopicus). Oficina 217. 28003 Madrid (España)  
Tel. (+34) 914 463 350 Fax  
clientes@paraninfo.co www.paraninfo.mx