

# Paraninfo

## Operacions administratives de recursos humans Ed.2021



**Editorial:** Paraninfo

**Autor:** ÀNGEL MARÍA AYENSA ESPARZA

**Clasificación:** Ciclos Formativos > Administración

**Tamaño:** 21 x 27 cm.

**Páginas:** 390

**ISBN 13:** 9788413661896

**ISBN 10:** 8413661897

**Precio sin IVA:** \$ 161167.00 COP

**Precio con IVA:** \$ 161167.00 COP

**Fecha publicacion:** 30/08/2021

### Sinopsis

**En aquest llibre trobaràs actualitzat tot el que necessites saber sobre: afiliació, contractes, nòmines, assegurances socials, retencions d'IRPF i funcionament del Sistema RED i Contrat@, mitjançant programes de simulació.**

Aquest llibre desenvolupa els continguts del mòdul professional d'Operacions Administratives de Recursos Humans, del cicle formatiu de grau mitjà de Gestió Administrativa, pertanyent a la família professional d'Administració i Gestió.

Aquesta nova edició d'*Operacions administratives de recursos humans* està actualitzada a la normativa laboral de 2020, incloent el nou Salari Mínim Interprofessional. La documentació estudiada a les diferents unitats s'ha revisat i actualitzat, així com les imatges il·lustratives dels processos que es gestionen en els serveis telemàtics de la Seguretat Social, Agència Tributària i SEPE. S'inclou, a més, en l'última unitat del llibre, la versió del 2020 de NominaSOL, perquè l'alumnat es familiaritzi amb el maneig del programa més estès de gestió de nòmines, i així pugui elaborar contractes, nòmines i altres documents explicats al llibre.

S'ha reforçat l'aspecte pràctic amb més activitats, tant resoltes com proposades, i activitats finals de comprovació, aplicació i ampliació. A més, s'aporten valuoses eines perquè l'alumnat pugui practicar amb tot el

procés administratiu d'afiliació, contractació i liquidació d'assegurances socials: els **simuladors del Sistema RED en línia, de Contrat@ i del Sistema de Liquidació Directa.**

**L'alumnat pot accedir a aquests simuladors  
des de la pestanya  
de Recursos previ registre de la fitxa web de l'obra,  
a [www.paraninfo.es](http://www.paraninfo.es).**

L'**Ángel María Ayensa Esparza**, titulat en Ciències Empresarials, compta amb una àmplia experiència docent, tant en el camp de la Formació Professional reglada, en la qual porta més de trenta-cinc anys; com de l'ensenyament de formació permanent al professorat i als treballadors. És autor de diverses publicacions relacionades amb la comptabilitat i la gestió i administració d'empreses.

## **Índice**

**1.** Departament de Recursos Humans; **2.** Documentació prèvia a la contractació; **3.** Contracte de treball; **4.** Modalitats de contracte de treball; **5.** Règim General de la Seguretat Social; **6.** Règim especial de treballadors autònoms; **7.** Salari; **8.** Rebut de salaris. Nòmina; **9.** Casos pràctics de nòmines; **10.** Càlcul i ingrés de les quotes de la Seguretat Social; **11.** Càlcul i ingrés de les retencions d'IRPF; **12.** Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball; **13.** NominaSOL.

Ediciones Paraninfo S.A. Calle Velázquez no. 31, 3º. Derecha, 28001 Madrid (España)  
Tel. (34) 914 463 350 Fax (34) 91 445 62 18  
[email protected] [www.paraninfo.es](http://www.paraninfo.es)