

# Paraninfo

## UF0514 - Gestión auxiliar de reproducción en soporte convencional o informático



**Editorial:** Paraninfo

**Autor:** ÓSCAR SÁNCHEZ ESTELLA, MARÍA ANGELES HORTIGÜELA VALDEANDE, RICARDO HERRERO DOMINGO

**Clasificación:** Certificados Profesionales > Administración y Gestión

**Tamaño:** 17 x 24 cm.

**Páginas:** 86

**ISBN 13:** 9788413661698

**ISBN 10:** 8413661692

**Precio sin IVA:** \$ 41094.00 COP

**Precio con IVA:** \$ 41094.00 COP

**Fecha publicación:** 25/01/2022

### Sinopsis

Este libro nos acerca a los diferentes equipos de reprografía, abordando aspectos tan diversos como su puesta en funcionamiento, mantenimiento y limpieza, los distintos soportes que pueden emplearse, así como los consumibles que utilizan. Se estudian además las operaciones básicas de encuadernación, tanto de forma manual como mecánica.

Como complemento para el afianzamiento de los conocimientos que se van desarrollando a lo largo de la obra, se incluye una completa serie de actividades resueltas que sirven para enriquecer el estudio de una materia esencial en el ámbito de las operaciones auxiliares administrativas.

Asimismo, el libro se adecúa exactamente a las exigencias curriculares y normativas definidas y desarrolladas en el RD 645/2011 de 9 de mayo que regula los contenidos necesarios para la obtención de diversos certificados de profesionalidad en la familia profesional de Administración y gestión. Responde fielmente al currículo de la unidad formativa a la que hace referencia el título, se integra en el módulo formativo titulado *Reproducción y archivo*, y es un contenido transversal común a distintos certificados de esta familia profesional y, por lo tanto, esencial para quienes se forman en este ámbito y desempeñan o aspiran a desempeñar puestos de trabajo vinculados a este entorno profesional.

### Índice

#### 1. Reproducción en equipos de reprografía

##### 1.1. Equipos de reprografía

Tipos y características: fotocopiadoras, impresoras y escáneres

Funcionamiento

Instrucciones técnicas

Puesta en marcha

Mantenimiento y limpieza

1.2. Soportes en la reproducción

Papeles para reprografía

Cartulina para reprografía

Cartón

Plásticos

Digitales

1.3. Consumibles para los equipos de reprografía

Tóner

Tintas

1.4. La reproducción de los originales

Tipos de originales

Compatibilidad de los originales digitales

1.5. Producción en reprografía

Calidad en la reproducción

Parámetros modificables

Pruebas de reproducción

Ajustes durante la reproducción

1.6. Normativa de seguridad, salud y medioambiente en las operaciones de reprografía

Normas de seguridad en las operaciones de puesta en marcha, manejo y mantenimiento de los equipos

Riesgos específicos y factores implicados

Procedimientos de la gestión de residuos

Ejercicios

## **2. Operaciones de encuadernación funcional de documentos**

2.1. La encuadernación funcional

Características y aplicaciones

Tipos de encuadernación funcional

Ajuste y mantenimiento de equipos

2.2. Materiales y útiles de encuadernación

Papeles

Tapas

Plásticos: transparencias

2.3. Operaciones de encuadernación

Igualado

Alzado

Perforado

Numerado

Engomado

Grapado

2.4. Máquinas de encuadernación

Corte (guillotina manual, cizalla)

Plegado (plegadora de planos)

Plastificado (plastificadora)

2.5. Normativa de seguridad, salud y medioambiente en las operaciones de encuadernación funcional

Riesgos

Sistemas de protección

Procedimientos de trabajo seguros

Eliminación y reciclaje de residuos

2.6. Control de calidad en la encuadernación funcional

Criterios de calidad del proceso

Pautas para la inspección del producto

Ejercicios

**Solucionario**

Paraninfo Colombia Calle José Abascal, 56 (Utopicus). Oficina 217. 28003 Madrid (España)

Tel. (+34) 914 463 350 Fax

clientes@paraninfo.co [www.paraninfo.mx](http://www.paraninfo.mx)